



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023

Versión: 2

Fecha: Memo 12024010963 - 12/07/2024

Página: 1 de 1

1. Tema: 2. Lugar o Localidad o Sede: 3. Fecha y hora:

4. Nombre responsable: 5. Dependencia responsable:

6. Item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Mariana Ospina G.	CC	101592336	SDS DDHH	Contratista	Contratista	mariana.ospina@gobogota.gov.co	3175466215	
2	Valeria Vera G	CC	1005024230	ALM - MUJER	Contratista	Contratista	valeria.vera@agub	324 4837454	
3	Rocio Fajardo Obregon	CC	52858164	ALM - MUJER	Lider Espico	Contratista	rocio.fajardo@gobogota.gov.co	3017902221	
4	Lizeth Ouellet J	CC	52780763	ALM - MUJER	Mujer	Contratista	lizeth.ouellet@agub	3145716783	
5	Diana Lombana	CC	53118213	ALM - MUJER	Contratista	Contratista	diana.lombana@agub	308004410	
6	Lily Estenny Rivera A	CC	1018454328	ALM	Patronal	Contratista	lilyrivera@agub	3132526028	
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, se le informa que la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS, es la responsable del tratamiento de sus datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a erradicar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante esta registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Toda actividad realizada de manera voluntaria debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano - Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.